# ДОКУМЕНТЫ,
# НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА НА ОБЪЕКТ ДОЛЕВОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

**Получатель – юридическое лицо**

**Необходимые документы:**

1. Заявление участника долевого строительства о государственной регистрации права – **подлинник.**

2. Заявление о государственной регистрации залога в силу закона – представляет залогодержатель (банк, другая кредитная организация, иное юридическое лицо) или залогодатель (участник долевого строительства) в случаях, когда на основании федерального закона при наступлении указанных в нем обстоятельств возникает залог в силу закона,– **подлинник**.

***ВНИМАНИЕ!*** Если ранее был зарегистрирован залог права требования участника долевого строительства на объект долевого строительства заявление о государственной регистрации ипотеки в силу закона предоставлять не требуется.

***ВНИМАНИЕ!*** При заполнении заявления рекомендовано указывать:

- адрес электронной почты заявителя (правообладателя) – в целях направления уведомлений, в том числе о ходе оказания государственной услуги – при наличии.

В случае если договор **нотариально удостоверен**, **заявление о государственной регистрации** права **может быть представлено** нотариусом или его работником, уполномоченным в порядке, установленном Основами законодательства РФ о нотариате или любой стороной сделки.

2. Документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя - **подлинник для предъявления**.

3. Документ, подтверждающий соответствующие полномочия представителя (если с заявлением обращается представитель) - **подлинник и копия**. (Если таким документом является доверенность, то такая доверенность должна быть нотариально удостоверена, если иное не предусмотрено законом.)

4. <u>По собственной инициативе</u> - учредительные документы юридического лица.

5. Один из следующих документов:

- зарегистрированный договор участия в долевом строительстве со всеми приложениями и изменениями (если сторонами заключались соглашения об

изменении) – **подлинник, который возвращается после проведения государственной регистрации;**

- зарегистрированный договор уступки права требования со всеми изменениями и приложениями (если такая сделка совершалась) - **подлинник, который возвращается после проведения государственной регистрации**.

6. Передаточный акт или иной документ о передаче объекта долевого строительства - **подлинник, не менее 2 экз.**

7. По собственной инициативе - документ о внесении государственной пошлины **– подлинник и копия.**

Документ, являющийся основанием для предоставления льготы, в *случае, если заявитель на основании статьи 333.35 НК РФ освобожден от уплаты государственной пошлины, представляется* **– подлинник и копия.**

8. Иные документы, предусмотренные действующим законодательством, в том числе:

1) кредитный договор, договор займа или иной договор, исполнение обязательств по которому обеспечивается залогом (если оплата цены по договору участия в долевом строительстве осуществляется с использованием кредитных средств или средств целевого займа и возникает и регистрируется залог права требования участника долевого строительства по такому договору в силу закона) - подлинник и копия.

2) закладная и документы, названные в закладной в качестве приложений (в случае составления закладной при возникновении залога в силу закона, когда оплата цены по договору участия в долевом строительстве осуществляется с использованием кредитных средств или средств целевого займа и возникает и регистрируется залог права требования участника долевого строительства по такому договору в силу закона, если иное не предусмотрено федеральным законом) – подлинник и копия.

**Государственная пошлина:**

**22 000 рублей** – за государственную регистрацию права.

За государственную регистрацию ипотеки в силу закона государственная пошлина не взимается.